

KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã
trên địa bàn thành phố Rạch Giá năm 2024**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019; Luật Dân quân tự vệ năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21 tháng 02 năm 2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức; Nghị định số 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ chính sách đối với Dân quân tự vệ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng Hướng dẫn việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban Chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 14/2024/QĐ-UBND ngày 19/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang quy định về phân cấp quản lý đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang; Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 19/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang; Quyết định số 33/2024/QĐ-UBND ngày 14/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang quy định tiêu chuẩn cụ thể của cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và bố trí số lượng công chức của từng chức danh công chức cấp xã năm 2024; Quyết định số 340/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc bố trí số lượng công chức đối với từng chức danh công chức cấp xã năm 2024;

Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng Kế hoạch tuyển dụng Công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã trên địa bàn thành phố Rạch Giá năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm tuyển chọn những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn, năng lực, phẩm chất đạo đức để thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao ở vị trí công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã tại đơn vị có yêu cầu tuyển dụng; góp phần bảo đảm công tác quốc phòng, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương.

2. Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo nghiêm túc, công khai, khách quan, công bằng, bảo đảm tính cạnh tranh, nguyên tắc tuyển dụng, chất lượng và thực hiện đúng quy định pháp luật hiện hành. Người được tuyển dụng phải có trình độ, năng lực chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

II. THỰC TRẠNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ; NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC; ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thực trạng công chức cấp xã

- Số lượng cán bộ, công chức cấp xã được giao là 318 người, trong đó đã phân bổ cho cấp xã số lượng bố trí công chức là 190 người.

- Số lượng công chức cấp xã hiện có mặt là 114 người, trong đó Công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã có mặt là 09/11 người.

- Số lượng chưa sử dụng là 76 người, trong đó Công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã còn thiếu 02 người.

2. Số lượng biên chế, vị trí cần tuyển

- Số lượng cần tuyển dụng: 02 chỉ tiêu.

- Vị trí công chức cần tuyển dụng: Công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã làm việc tại 02 đơn vị: Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Thanh và Ủy ban nhân dân phường An Bình.

Vị trí này được tuyển dụng chung cho cả hai đơn vị.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

3.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3.2. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Ngoài các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như trên, người dự tuyển phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn cụ thể sau:

- Phải đáp ứng tiêu chuẩn chung đối với công chức cấp xã thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật về cán bộ, công chức.
- Phải trong diện quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã.
- Trình độ giáo dục phổ thông: tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên.
- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ.
- Phải có khả năng phối hợp với các đơn vị quân đội nhân dân, công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân, thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, tài sản của Nhà nước và bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân.
- Có năng lực tham mưu cho cấp ủy, Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác quốc phòng, công tác dân quân tự vệ, giáo dục quốc phòng - an ninh và phòng thủ dân sự; xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thế trận an ninh nhân dân trên địa bàn cấp xã;
- Tham mưu có hiệu quả cho cấp ủy, chính quyền cấp xã trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chế độ, chính sách đối với lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, chính sách hậu phương quân đội.
- Xây dựng và tổ chức thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác quốc phòng, quân sự ở cấp xã.

- Có thời gian giữ chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã ít nhất 02 năm.

- Có hộ khẩu thường trú trên địa bàn thành phố Rạch Giá.

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG; ƯU TIÊN TRONG XÉT TUYỂN; CÁC XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển, thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2

- Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn);

- Thang điểm: 100 điểm.

2. Nội dung xét tuyển: kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và xét theo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 1 Điều 10 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020, Khoản 2, điều 1 Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 và Khoản 3, Điều 13 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Đối tượng và điểm ưu tiên

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Riêng Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Cách xác định người trúng tuyển

Thực hiện theo Điều 12, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ, cụ thể:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
 - Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định (kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có)) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Hoàn thiện hồ sơ sau trúng tuyển

Thực hiện theo Điều 16, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ được sửa đổi tại khoản 9, Điều 1, Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ, cụ thể:

a) Chậm nhất là 20 ngày kể từ ngày danh sách trúng tuyển được công khai trên cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố Rạch Giá, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng nộp cho cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức (thông qua phòng Nội vụ thành phố Rạch Giá). Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức tại Thông báo tuyển dụng;

- Bản sao giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu thuộc đối tượng ưu tiên).

- Bản sao sổ bảo hiểm xã hội; hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc; quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch, chức danh nghề nghiệp, quyết định nâng bậc lương gần nhất (nếu có).

- Kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức (nếu có).

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong 01 kỳ tuyển dụng tiếp theo.

6. Thực hiện việc bổ nhiệm công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã

- Căn cứ quyết định công nhận kết quả xét tuyển của Chủ tịch UBND thành phố, người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định tại Kế hoạch này để Chủ tịch UBND thành phố ban hành quyết định tuyển dụng công chức cấp xã.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng người được tuyển dụng phải đến UBND cấp xã để nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được Ủy ban nhân dân thành phố đồng ý gia hạn.

- Sau khi người được tuyển dụng đến nhận việc theo thời gian quy định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản thông nhất với Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự thành phố và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ra quyết định bổ nhiệm Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã.

7. Trường hợp hủy quyết định tuyển dụng

- Trường hợp người được tuyển dụng không đến nhận việc trong thời hạn quy định hoặc Phiếu lý lịch tư pháp xác định thuộc một trong các trường hợp không được đăng ký dự tuyển công chức thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

- Hết thời hạn quy định phải đến nhận việc mà người được tuyển dụng không đến nhận việc, Ủy ban nhân dân thành phố thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử và gửi thông báo tới những người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề (theo thứ tự) so với kết quả tuyển dụng của người trúng

tuyển mà kết quả tuyển dụng bị hủy bỏ hoặc quyết định tuyển dụng bị hủy bỏ theo quy định, để hoàn thiện hồ sơ, ra quyết định tuyển dụng.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề bằng nhau thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định người trúng tuyển theo quy định tại khoản 2 Điều 12 Nghị định 138/2020/NĐ-CP.

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU VÀ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính theo thông báo tuyển dụng, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ);

- Bản photo bằng tốt nghiệp chuyên môn, bằng tốt nghiệp THPT; các chứng chỉ liên quan theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính từ ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Quyết định bổ nhiệm giữ chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã (bản sao có chứng thực);

- Văn bản phê duyệt quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã (bản sao);

- 02 ảnh cỡ 4x6cm được chụp trong vòng 06 tháng đến ngày đăng ký tuyển dụng; sau ảnh ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh;

- 03 bì thư (có dán tem, ghi đầy đủ họ, tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận).

* Lưu ý: Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu kèm theo được đựng trong túi hồ sơ, ngoài bì ghi rõ họ và tên và ghi đầy đủ các thông tin, tên hồ sơ có trong túi theo quy định. Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau.

b) Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các thông tin theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển (các nội dung không có thì ghi “không”, không được để trống).

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng; trên Cổng thông tin điện tử của UBND thành phố và được xác định cụ thể trong Thông báo tuyển dụng (nhận trong giờ hành chính các ngày làm việc).

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: phòng Nội vụ thành phố Rạch Giá, địa chỉ số 38 Lê Lợi, phường Vĩnh Thanh Vân, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang (tầng 2, trụ sở Ủy ban nhân dân thành phố Rạch Giá). Số điện thoại: 0297.3860766.

- Phương thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

* **Lưu ý:** Thời gian, địa điểm, danh sách thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2, lịch cụ thể và các nội dung liên quan đến công tác xét tuyển công chức Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND thành phố Rạch Giá tại địa chỉ: rachgia.kiengiang.gov.vn. Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển lưu ý và thường xuyên truy cập vào Cổng thông tin điện tử của UBND thành phố Rạch Giá để biết các thông tin về xét tuyển và tham gia xét tuyển đảm bảo theo quy định. Các thông tin địa chỉ, số điện thoại liên hệ của người dự tuyển phải đảm bảo chính xác để trong quá trình tuyển dụng cơ quan tuyển dụng thực hiện các hình thức thông báo tới người dự tuyển được kịp thời, chính xác; thông tin liên lạc của cá nhân không chính xác, cơ quan tuyển dụng không liên lạc được thì mọi vướng mắc về sau cơ quan tuyển dụng không giải quyết.

3. Thời gian và địa điểm xét tuyển:

- Thời gian xét tuyển: dự kiến trong tháng 01/2025.

- Địa điểm xét tuyển: Trụ sở Ban Chỉ huy Quân sự thành phố, số 829 đường Mạc Cửu, phường Vĩnh Quang, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang.

V. LỆ PHÍ VÀ SỬ DỤNG KINH PHÍ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Lệ phí dự tuyển

- Mức thu phí, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TTBTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

- Thí sinh đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển sẽ nộp phí dự tuyển theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng sau khi có kết quả kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Trường hợp thí sinh có đủ tiêu chuẩn, điều kiện và đã nộp hồ sơ, phí dự tuyển nhưng không dự tuyển sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển.

2. Trường hợp mức thu không đủ chi cho Hội đồng xét tuyển dụng: Phòng Nội vụ thống nhất với Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố lập dự trù kinh phí trình UBND thành phố phê duyệt để thực hiện.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ thành phố

- Tham mưu UBND thành phố thành lập Hội đồng tuyển dụng; các ban giúp việc Hội đồng theo quy định. Thông báo cụ thể thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Tham mưu UBND thành phố trung tập cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã tham gia công tác tuyển dụng theo quy định.

- Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng, có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện và tham mưu giúp Hội đồng tuyển dụng tổ chức tuyển dụng theo quy định.

- Lập dự trù kinh phí để tổ chức tuyển dụng theo quy định.

- Quản lý, lưu trữ các tài liệu liên quan đến kỳ tuyển dụng theo quy định.

2. Văn phòng UBND và UBND thành phố: Phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện công khai trên Cổng thông tin của UBND thành phố Rạch Giá các văn bản về công tác tuyển dụng theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố: Tham mưu UBND thành phố phương án phân bổ kinh phí thực hiện Kế hoạch tuyển dụng. Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức tuyển dụng theo quy định của pháp luật. Cử người tham gia các ban giúp việc của Hội đồng.

4. Thanh tra thành phố: Tham gia giám sát và phối hợp thực hiện các nội dung có liên quan trong tổ chức tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024.

5. Ban Chỉ huy Quân sự thành phố: Phối hợp với phòng Nội vụ rà soát chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn cần tuyển, báo cáo UBND thành phố, Hội đồng tuyển dụng đảm bảo đúng quy định. Cử người tham gia các ban giúp việc của Hội đồng.

6. Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thanh thành phố: Đăng tải, đưa tin, thông báo các thông tin về công tác tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024 trên hệ thống thông tin cơ sở theo quy định.

7. Công an thành phố

Cử người tham gia Hội đồng tuyển dụng hoặc các ban giúp việc hội đồng khi có yêu cầu. Bố trí lực lượng bảo vệ an ninh trật tự theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng.

8. Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các phường, xã

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, có trách nhiệm phối hợp trong công tác tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024 của UBND thành phố Rạch Giá. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các phường, xã triển khai thực

hiện, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về UBND thành phố (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh KG;
- TT. Thành ủy RG;
- TT. HĐND thành phố RG;
- CT và các PCT.UBND thành phố;
- Chủ tịch UBND các phường, xã;
- Cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, NV.

KG



CHỦ TỊCH

[Handwritten signature in blue ink]

Nguyễn Văn Hôn



PHỤ LỤC

Bảng nhu cầu tuyển dụng theo vị trí công chức cần tuyển

(Kèm theo Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 20/11/2024 của UBND thành phố Rạch Giá

STT	Tên đơn vị	Số lượng công chức được giao	Số lượng công chức hiện có	Vị trí công chức cần tuyển dụng	Số lượng cần tuyển dụng	Nhu cầu trình độ cần tuyển dụng				các nhu cầu khác theo vị trí cần tuyển	Ghi chú
						Trình độ giáo dục phổ thông	Trình độ chuyên môn	Tin học	Ngoại ngữ		
1	Ủy ban nhân dân phường An Bình	16	10	Công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự phường	1	Tốt nghiệp trung học phổ thông	Có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có khả năng sử dụng được ngoại ngữ	Theo điểm 3.2, mục 3, phần II Kế hoạch số /KH-UBND ngày /12/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố	
2	Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Thanh	18	11	Công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự phường	1						
Tổng cộng		34	21	0	2						

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm 2024

(Dán ảnh 4x6)	PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
	Vị trí việc làm dự tuyển ¹ :
	Cơ quan, tổ chức, đơn vị dự tuyển ² :

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:..... . Nam ☐ Nữ ☐
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước:Ngày cấp:Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Nơi thường trú:
Nơi ở hiện tại:
Tình trạng sức khỏe:.....; Chiều cao:.....; Cân nặng: kg
Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG³

Tên trường, cơ sở đào tạo	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

IV. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức⁴: Có ☐ Không ☐ Kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức:điểm; Kỳ thi năm Có giá trị sử dụng từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....
2. Lý do miễn thi ngoại ngữ (nếu có)⁵: Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ ☐ Có bằng tốt nghiệp học tập ở nước ngoài bằng ngoại ngữ hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam ☐ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số ☐
3. Thuộc đối tượng ưu tiên⁶: Có ☐ Không ☐ Đối tượng ưu tiên: Điểm ưu tiên:điểm
4. Xác nhận hình thức nhận thông báo⁷: Xác nhận hình thức nhận thông báo theo Thông báo tuyển dụng ☐

V. THỨ TỰ ƯU TIÊN⁸

(Chỉ đăng ký đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau; thứ tự ưu tiên tính từ trên xuống dưới)

1: Nguyên vọng 1 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):
2: Nguyên vọng 2 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):
3: Nguyên vọng 3 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):
...

VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG (nếu có)

Tôi xin cam đoan đáp ứng đầy đủ yêu cầu về điều kiện đăng ký dự tuyển và không thuộc trường hợp không được đăng ký dự tuyển công chức theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi có thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

¹ Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng.

² Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng. Trường hợp đăng ký dự tuyển vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau thì ghi tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thứ tự ưu tiên cao nhất.

³ Văn bằng, chứng chỉ phải bảo đảm do cơ quan có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng tại thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng cho phép nộp Giấy xác nhận (hoặc giấy tờ có giá trị tương đương) thì phải nộp bản chính thức khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

⁴ Trường hợp trúng tuyển phải xuất trình kết quả đạt kiểm định chất lượng đầu vào công chức.

⁵ Các trường hợp được miễn thi ngoại ngữ quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được sửa đổi tại khoản 4 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định.

⁶ Đối tượng ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên theo quy định.

⁷ Trường hợp thí sinh không xác nhận hình thức nhận thông báo thì phải nêu rõ lý do, đồng thời đề xuất 01 hình thức nhận thông báo và phải được sự đồng ý, xác nhận bằng văn bản của Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Các nội dung có liên quan đến kỳ tuyển dụng phải được đăng tải, cập nhật kịp thời và thường xuyên trên Trang Thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm bảo đảm các thông báo trong quá trình tuyển dụng liên quan đến thí sinh phải được gửi tới thí sinh bằng hình thức đã xác định trong Thông báo tuyển dụng.

Thí sinh có trách nhiệm thường xuyên theo dõi các thông báo và phản hồi (nếu có yêu cầu). Hội đồng tuyển dụng không chịu trách nhiệm về việc thí sinh không nhận được thông tin vì bất cứ lý do gì nếu đã đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng và đã gửi thông báo tới thí sinh theo hình thức đã được xác định trong Thông báo tuyển dụng.

⁸ Thí sinh phải đăng ký ít nhất 01 cơ quan, tổ chức, đơn vị và có thể đăng ký tối đa các nguyện vọng theo số lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung ghi trong Thông báo tuyển dụng. Trường hợp thí sinh không lựa chọn cơ quan, tổ chức, đơn vị trong danh sách theo thứ tự ưu tiên thì được hiểu là không đăng ký tuyển dụng vào cơ quan, tổ chức, đơn vị đó.