

Số: 15 /KH-UBND

Rạch Giá, ngày 24 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Chuyên đề thực hiện chống thất thu thuế trong lĩnh vực xây dựng,
cho thuê mặt bằng và một số lĩnh vực, ngành nghề có rủi ro
trên địa bàn thành phố Rạch Giá**

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Năm 2021, thành phố Rạch Giá chỉ đạo tăng cường công tác chống thất thu thuế, xây dựng và tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 28/9/2020 của UBND thành phố về việc triển khai thực hiện công tác kiểm tra, chống thất thu thuế trong lĩnh vực xây dựng, cho thuê mặt bằng. Kết quả qua thời gian triển khai thực hiện đến tháng 11/2021 có 737 công trình xây dựng được cấp phép (năm 2020: 256 công trình, năm 2021: 481 công trình), chỉ tính thuế được 92 công trình, số thuế thu được là 960 triệu đồng; thu thập thông tin được 18 công trình do Doanh nghiệp thi công. Bên cạnh đó, nhiều công trình xây dựng cấp phép nhưng chưa xây dựng, việc xác minh thực tế còn gặp khó khăn do địa chỉ theo giấy phép không đầy đủ; đối với hợp đồng thuê mặt bằng việc rà soát, kiểm tra hầu như không liên hệ gặp được chủ nhà, cố tình né tránh hoặc kê khai giá không đúng thực tế dẫn đến công tác kê khai lập bộ quản lý còn chưa kịp thời, phần lớn chỉ lập bộ đối với các hợp đồng do tổ chức đi thuê nên kê khai nộp thuế để các đơn vị này đưa vào chi phí, một số ít cá nhân có kê khai nộp thuế đúng quy định, số còn lại thuê hầu như không kê khai nộp thuế.

Qua kết quả triển khai thực hiện cho thấy vẫn còn thất thu thuế trong các lĩnh vực trên, công tác rà soát, kiểm tra còn chưa kịp thời, sự phối hợp giữa Chi cục Thuế thành phố với các phòng, ban, ngành thành phố, UBND các phường, xã chưa đồng bộ, thực hiện chưa nhịp nhàng. Mặt khác, ý thức chấp hành pháp luật về thuế của người nộp thuế chưa cao, không thực hiện kê khai nộp thuế đúng theo quy định. Cùng với đó là một số ngành nghề có liên quan đến công trình xây dựng như cung cấp vật liệu xây dựng, trang trí nội thất... quản lý doanh thu chưa đúng thực tế, bán hàng không xuất hóa đơn.

Để tiếp tục triển khai có hiệu quả các biện pháp chống thất thu và khai thác tốt nguồn thu, phần đầu thực hiện hoàn thành nhiệm vụ thu ngân sách năm 2022. UBND thành phố tiếp tục xây dựng Kế hoạch chuyên đề thực hiện chống thất thu thuế trong lĩnh vực xây dựng, cho thuê mặt bằng và một số ngành nghề có rủi ro cao trên địa bàn thành phố Rạch Giá.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường sự lãnh đạo của UBND thành phố trong việc điều hành thực hiện nhiệm vụ tài chính, ngân sách địa phương năm 2022; sự phối hợp của các

phòng, ban, ngành thành phố, UBND các phường, xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan, cùng với việc nâng cao vai trò, trách nhiệm quản lý, kiểm tra, giám sát của ngành thuế trong công tác quản lý, khai thác nguồn thu, chống thất thu thuế.

- Tăng cường công tác quản lý thu, khai thác nguồn thu, huy động kịp thời nguồn thu vào ngân sách nhà nước; ngăn chặn kịp thời các hành vi gian lận, trốn thuế, góp phần thực hiện công bằng nghĩa vụ thuế đối với Nhà nước.

- Đổi mới công tác tuyên truyền, hỗ trợ người nộp thuế để thu hút sự theo dõi, tìm hiểu để người nộp thuế nắm bắt kịp thời chính sách, pháp luật về thuế. Nâng cao ý thức tuân thủ pháp luật về thuế, tự chịu trách nhiệm trước pháp luật trong việc kê khai, nộp thuế; tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh giữa các tổ chức, cá nhân kinh doanh; chấn chỉnh, xử lý kịp thời những hành vi vi phạm pháp luật về thuế.

2. Yêu cầu

- Thực hiện chống thất thu có trọng tâm, trọng điểm, đúng quy định của luật thuế và đạt hiệu quả cao; có sự phối hợp, hỗ trợ giữa Chi cục Thuế thành phố với các phòng, ban, ngành thành phố, UBND các phường, xã trong quá trình triển khai thực hiện công tác chống thất thu đạt hiệu quả.

- Kết hợp các biện pháp kiểm tra, giám sát, khảo sát với vận động, tuyên truyền, đấu tranh để người nộp thuế tự giác thực hiện đúng các quy định về sử dụng hóa đơn, kê khai doanh thu, số thuế phải nộp phù hợp với thực tế kinh doanh.

- Việc thực hiện các biện pháp chống thất thu phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, tuân thủ nghiêm các chính sách, quy định của pháp luật về thuế; không gây ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất kinh doanh; đặc biệt, không làm phát sinh thêm thủ tục hành chính, gây phiền hà cho người nộp thuế.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn về chính sách thuế cho người nộp thuế, niêm yết công khai đầy đủ các thủ tục về thuế theo quy trình quản lý thuế. Công khai, minh bạch doanh thu, mức thuế khoán đối với hộ, cá nhân kinh doanh; công khai danh sách tổ chức, cá nhân nợ thuế dây dora; nghỉ, bỏ kinh doanh không thông báo với cơ quan thuế.

III. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

1.1. Đối với hoạt động xây dựng dân dụng: thông tin được cung cấp từ phòng Quản lý đô thị, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, Đội Kiểm tra trật tự đô thị thành phố, UBND các phường, xã phối hợp với Chi cục Thuế thành phố tổ chức rà soát, kiểm tra các công trình đang thi công trên địa bàn bao gồm các công trình được cấp phép, không được cấp phép và các công trình không phải cấp phép để xác định quy mô công trình, đơn vị thi công và tuyên truyền, vận động cung cấp thông tin đơn vị cung cấp vật liệu xây dựng để làm cơ sở xác

minh đối chiếu việc thực hiện nghĩa vụ thuế đối với các bên có liên quan theo quy định của pháp luật.

1.2. Đối với hoạt động cho thuê mặt bằng: thông tin được cung cấp từ phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố thông qua việc cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đối với hộ kinh doanh, tổ chức kiểm tra, xác minh thực tế, hướng dẫn người nộp thuế thực hiện đăng ký thuế theo quy định.

1.3. Đối với các hoạt động thuộc ngành nghề có rủi ro cao về thuế, các hộ kinh doanh trọng điểm (*dịch vụ, garage, kinh doanh vật liệu xây dựng, vận tải, mua bán hải sản, ...*), thông tin được thực hiện thông qua việc kiểm tra, khảo sát doanh thu thực tế qua các hình thức trao đổi, vận động, đấu tranh đối với chủ cơ sở, người làm công, nhà cung cấp hàng hóa, dịch vụ,... để xác định mức doanh thu đúng thực tế.

1.4. Đối với diện hộ thực hiện quy chế liên thông cấp mã số thuế cùng với cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh: thông tin được cung cấp từ phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố. Chi cục Thuế thành phố thực hiện rà soát, xác minh tình hình hoạt động của người nộp thuế để thực hiện công tác quản lý theo quy định. Phối hợp với UBND các phường, xã thông qua Hội đồng tư vấn thuế phường, xã thực hiện lập bộ quản lý thuế và tham vấn mức doanh thu của từng hộ đúng thực tế.

2. Thông tin phối hợp thực hiện

2.1. Những thông tin cần trao đổi, cung cấp

- Danh sách Giấy phép xây dựng đã cấp cho tổ chức, cá nhân;
- Danh sách các công trình đã có thông báo khởi công;
- Các công trình đang xây dựng (*chưa đủ thủ tục*), hoạt động san lấp mặt bằng, hoàn thiện công trình nhà ở;
- Các hoạt động khác trong xây dựng;
- Hợp đồng cho thuê mặt bằng của các tổ chức, cá nhân;
- Danh sách hộ cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và danh sách các hộ kinh doanh ngưng nghỉ (*kèm theo Quyết định thu hồi giấy phép kinh doanh*);
- Danh sách hộ kinh doanh có rủi ro cao về thuế ở một số ngành nghề, lĩnh vực.

2.2. Hình thức trao đổi, cung cấp thông tin

- Gửi bằng văn bản và bằng file qua email;
- Đơn vị cung cấp thông tin: phòng Tài chính – Kế hoạch, phòng Quản lý đô thị, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, Đội Kiểm tra trật tự đô thị thành phố, UBND các phường, xã.
- Đơn vị nhận, luân chuyển, xử lý thông tin và chủ trì phối hợp thực hiện: Chi cục Thuế thành phố Rạch Giá.

2.3. Thành phần tham gia kiểm tra

- Đội kiểm tra trật tự đô thị thành phố, UBND các phường, xã yêu cầu chủ đầu tư hoặc đơn vị thi công cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan đến hoạt động xây dựng.

- Chi cục Thuế thành phố phân công công chức theo địa bàn quản lý trực tiếp tham gia, thu thập tài liệu, hướng dẫn kê khai, lập hồ sơ tính thuế, tham vấn ý kiến Hội đồng tư vấn thuế phường, xã. Hội đồng tư vấn thuế các phường, xã tham vấn ý kiến doanh thu tính thuế đối với hộ kinh doanh thuộc diện có rủi ro cao, hộ mới ra kinh doanh, hộ thay đổi quy mô kinh doanh.

- Tổ kiểm tra gồm: 01 công chức Địa chính - Xây dựng phường, xã, 01 viên chức Đội Kiểm tra trật tự đô thị thành phố và 01 công chức Đội quản lý thuế liên phường, xã (*trường hợp cần thiết mời Đội quản lý thị trường số 2 cùng tham gia*). Biên bản kiểm tra do viên chức Đội kiểm tra trật tự đô thị hoặc công chức Địa chính – Xây dựng phường, xã lập theo mẫu quy định và giao cho mỗi đơn vị 01 bản để thực hiện công tác quản lý theo thẩm quyền. Các biên bản làm việc khảo sát doanh thu thực tế đối với hộ kinh doanh thuộc diện rủi ro do công chức Chi cục Thuế thành phố lập theo đúng quy định.

- Nội dung kiểm tra:

+ Kiểm tra hành chính đối với tổ chức, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực xây dựng (*Hợp đồng thi công, Giấy phép xây dựng, Hồ sơ thiết kế, Giấy phép kinh doanh*); hướng dẫn việc kê khai thuế và yêu cầu cung cấp chứng từ nộp thuế theo từng công trình.

+ Tuyên truyền, vận động cung cấp các hóa đơn, chứng từ phát sinh có liên quan, đơn vị cung cấp vật tư (*hóa đơn, phiếu giao hàng...*).

+ Xác minh địa điểm kinh doanh, khảo sát quy mô kinh doanh thực tế để xác định doanh thu tính thuế, yêu cầu kê khai thuế, nộp thuế theo quy định.

3. Biện pháp thực hiện

3.1. Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố

- Tham mưu UBND thành phố lập dự toán chi gắn với nhiệm vụ thu ngân sách hàng năm nhằm thúc đẩy các địa phương tăng cường công tác quản lý thu, phối hợp chống thất thu thuế.

- Khi tiếp nhận hồ sơ cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, trường hợp người đứng tên đăng ký kinh doanh có địa chỉ cư ngụ khác địa chỉ kinh doanh hoặc không phải là người đứng tên trên giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, yêu cầu cung cấp hợp đồng cho thuê mặt bằng. Vào ngày 5 hàng tháng chuyển thông tin cho Chi cục Thuế thành phố để thực hiện xác minh và thực hiện công tác quản lý thuế theo quy định.

- Thực hiện thu hồi giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đối với trường hợp hộ kinh doanh nghỉ kinh doanh, hộ đăng ký kinh doanh thực hiện đã được cấp đăng ký kinh doanh nhưng thực tế không kinh doanh theo biên bản xác minh của Chi cục thuế thành phố.

- Tham mưu UBND thành phố dự toán kinh phí hỗ trợ cho công tác chống thất thu ngân sách.

3.2. Phòng Quản lý đô thị thành phố

- Tham mưu UBND thành phố thực hiện cấp phép xây dựng theo quy định, có trách nhiệm hướng dẫn chủ đầu tư kê khai đầy đủ, chính xác địa chỉ xây dựng, hợp đồng xây dựng, thông báo khởi công... và trách nhiệm thực hiện nghĩa vụ thuế đối với công trình xây dựng để phối hợp cung cấp thông tin trong quá trình kiểm tra. Phối hợp với cơ quan thuế trong việc tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện nghĩa vụ thuế xây dựng nhà, công trình trên địa bàn thành phố.

- Vào ngày 05 hàng tháng, tổng hợp, cung cấp danh sách đầy đủ thông tin các công trình đã được cấp giấy phép xây dựng của tháng trước cho Chi cục Thuế, Đội Kiểm tra trật tự đô thị thành phố, UBND các phường, xã qua thư điện tử.

3.3. Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố

- Cung cấp danh sách các công trình thi công do UBND thành phố làm chủ đầu tư triển khai trong năm, thông tin các đơn vị trúng thầu và thi công công trình (*qua thư điện tử*); đồng thời, kèm theo hợp đồng xây dựng, biên bản nghiệm thu từng giai đoạn cho Chi cục Thuế thành phố để theo dõi và đôn đốc việc kê khai thuế.

- Hàng tháng rà soát tiến độ thi công, khối lượng, hạng mục công trình hoàn thành nghiệm thu từng giai đoạn, giải ngân từng giai đoạn đối với các đơn vị thi công ngoài tỉnh. Hướng dẫn thực hiện trích nộp thuế theo quy định.

3.4. Đội Kiểm tra trật tự đô thị thành phố

- Ngày 05 hàng tháng, nhận danh sách cấp phép xây dựng của tháng trước từ phòng Quản lý Đô thị thành phố để làm cơ sở thực hiện công tác kiểm tra.

- Trong quá trình phối hợp kiểm tra các công trình xây dựng trên địa bàn, đề nghị chủ đầu tư hoặc đơn vị thi công cung cấp các loại hồ sơ: bản vẽ thiết kế, Giấy phép xây dựng, Hợp đồng thi công và các loại giấy tờ có liên quan khác như đơn vị cung cấp vật tư... để thực hiện quản lý thuế theo đúng quy định của pháp luật.

- Trong quá trình tổ chức kiểm tra, nếu phát hiện các hoạt động xây dựng khác như: san lấp mặt bằng, ép cọc, hoàn thiện công trình, sửa chữa nhà... chưa đầy đủ các thủ tục theo quy định, phối hợp thông tin cho Chi cục Thuế thành phố biết để kịp thời xác minh, xử lý theo quy định.

3.5. Đội quản lý thị trường số 2

- Phối hợp với Chi cục Thuế thành phố và các ban, ngành thành phố, UBND các phường, xã kiểm tra, xử lý các trường hợp vận chuyển vật liệu xây dựng, nội thất không rõ nguồn gốc, không có hóa đơn, chứng từ theo đúng quy định.

- Phối hợp kiểm tra xử lý nghiêm đối với hoạt động kinh doanh không có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, trường hợp bị cưỡng chế nợ thuế bằng hình thức thu hồi giấy phép kinh doanh nhưng thực tế vẫn kinh doanh.

3.6. UBND các phường, xã

- Vào ngày 07 hàng tháng, tiếp nhận danh sách cấp phép xây dựng từ phòng Quản lý đô thị thành phố. Đồng thời, cung cấp danh sách các công trình đã thông báo khởi công cho Chi cục Thuế thành phố qua Đội quản lý thuế liên phường, xã quản lý trực tiếp.

- Chỉ đạo, phân công công chức địa chính-xây dựng và Tổ kiểm tra trật tự đô thị phường phối hợp với công chức Đội quản lý thuế liên phường, xã (*Tổ kiểm tra*) tiến hành kiểm tra tối thiểu 02 tháng/lần tất cả các công trình đang xây dựng trên địa bàn theo danh sách cấp phép xây dựng, các công trình đang khởi công xây dựng nhưng chưa đầy đủ thủ tục theo quy định.

- Trong quá trình thực hiện thủ tục xác nhận hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà đề nghị chủ sở hữu cung cấp chứng từ nộp thuế xây dựng (*trường hợp doanh nghiệp thi công thì phải xuất trình hóa đơn của doanh nghiệp*). Phối hợp Chi cục Thuế thành phố hướng dẫn, đôn đốc các chủ sở hữu thực hiện kê khai nộp thuế theo quy định, thực hiện các biện pháp đôn đốc, xử lý thu tiền thuế xây dựng vào NSNN và cưỡng chế thu hồi nợ thuế đối với trường hợp chây ỳ, không nộp thuế.

- Chỉ đạo Hội đồng tư vấn thuế phường, xã thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ trong công tác quản lý thuế, giám sát việc thực hiện công tác quản lý thuế đối với hộ kinh doanh có rủi ro, hộ cho thuê mặt bằng, tham vấn ý kiến điều chỉnh kịp thời những hộ kinh doanh có doanh thu quản lý chưa đúng thực tế.

3.7. Chi cục Thuế thành phố

- Sau khi tiếp nhận danh sách cấp phép xây dựng từ phòng Quản lý đô thị thành phố, vào ngày 07 hàng tháng phân công Đội quản lý thuế liên phường, xã chuyển danh sách cho UBND phường, xã; đồng thời, nhận lại danh sách các công trình đã thông báo khởi công từ UBND phường, xã.

- Chủ động tham mưu, phân công đầu mối theo từng địa bàn liên hệ với các đơn vị trong phối hợp. Cùng Đội kiểm tra trật tự đô thị thành phố, UBND các phường, xã xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra hàng tháng theo địa bàn từng phường xã.

- Tổng hợp, cung cấp thông tin cho UBND các phường, xã kết quả thực hiện kiểm tra trong tháng, số lượng công trình đã thực hiện kê khai nộp thuế, số công trình chưa thực hiện kê khai thuế và đề xuất biện pháp phối hợp xử lý.

- Cử công chức tham gia Tổ kiểm tra, có trách nhiệm yêu cầu cung cấp thông tin về hợp đồng thi công, hồ sơ thiết kế, đơn vị cung cấp vật tư.... Trực tiếp hướng dẫn đơn vị thi công thực hiện kê khai thuế, tính thuế và phát hành thông báo thu, đôn đốc thu nộp kịp thời vào NSNN. Phối hợp thực hiện công tác quản lý thuế như sau:

+ Đối với các công trình do cá nhân thi công, yêu cầu nhà thầu (*hoặc chủ đầu tư*) kê khai thuế ngay. Thực hiện tính thuế, phát hành thông báo nộp thuế gửi NNT để nộp trong thời gian thi công công trình.

+ Đối với công trình do Doanh nghiệp thi công, công chức Đội quản lý thuế liên phường, xã yêu cầu cung cấp hợp đồng thi công và chuyển Đội Kiểm tra thuế thực hiện đối chiếu với các công trình đã kê khai, nếu doanh nghiệp chưa kê khai hoặc kê khai sai thực tế thì xử lý hành vi vi phạm theo đúng quy định.

+ Căn cứ thông tin về đơn vị cung cấp vật liệu xây dựng, trang trí nội thất tiến hành rà soát việc xuất hóa đơn của các doanh nghiệp, giám sát doanh thu bán hàng thực tế trong quá trình quản lý.

+ Phối hợp với UBND phường, xã thực hiện các biện pháp xử lý, cưỡng chế thu tiền nợ thuế đối với những công trình đã tính thuế và ban hành thông báo quá thời hạn nhưng NNT vẫn chưa thực hiện nộp thuế vào NSNN.

- Đối với các hợp đồng cho thuê mặt bằng do phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố cung cấp, thực hiện xác minh cùng với rà soát hộ cấp mã số thuế liên thông, đưa vào lập bộ quản lý thuế theo quy định. Yêu cầu và hướng dẫn kê khai thuế lập bộ khoán thuế, cùng với kê khai hoạt động cho thuê mặt bằng theo đúng quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra, tiến hành khảo sát doanh thu thực tế của hộ kinh doanh có rủi ro, hộ có thay đổi quy mô kinh doanh tham vấn ý kiến Hội đồng tư vấn thuế phường, xã theo đúng quy trình.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Triển khai thực hiện từ tháng 01 đến hết năm 2022 và những năm tiếp theo. Kết thúc năm tổ chức tổng kết đánh giá rút kinh nghiệm và hoàn thiện để tiếp tục thực hiện cho những năm tiếp theo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Chi cục Thuế thành phố xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện của đơn vị và chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành thành phố, UBND các phường, xã tham mưu UBND thành phố tổ chức triển khai thực hiện chuyên đề này.

2. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thành phố, Chủ tịch UBND các phường, xã cử công chức, viên chức tham gia và thường xuyên kiểm tra tinh thần trách nhiệm công chức, viên chức đơn vị mình trong quá trình phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao, để kịp thời đôn đốc, chấn chỉnh.

3. Từng đơn vị có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các nội dung, chế độ báo cáo theo quy định, thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND thành phố trong quá trình thực hiện.

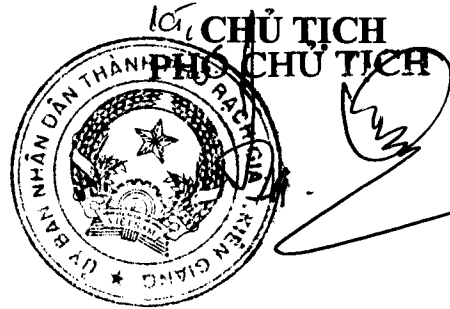
4. Định kỳ hàng quý đánh giá kết quả thực hiện nội dung Kế hoạch chuyên đề này, những mặt làm được, chưa làm được, những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, tham mưu, đề xuất UBND thành phố chỉ đạo giải quyết hoặc sửa đổi, bổ sung Kế hoạch chuyên đề đảm bảo theo quy định và phù hợp với tình hình thực tế.

Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND thành phố (thông qua Chi cục Thuế thành phố) để chỉ đạo, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch chuyên đề thực hiện chống thất thu thuế trong lĩnh vực xây dựng, cho thuê mặt bằng và một số lĩnh vực, ngành nghề có rủi ro trên địa bàn thành phố Rạch Giá./.

Nơi nhận:

- Cục Thuế tỉnh Kiên Giang;
- TT. Thành ủy;
- CT và các PCT UBND TP;
- Chi cục Thuế TP;
- Các phòng, ban, ngành TP có liên quan;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT



Bùi Trung Thực